

## Informationen zum Einreichen des Gesuchs

- ✓ Senden Sie das Gesuchsformular zusammen mit allen Dokumenten. Wenn ein Dokument fehlt, dauert die Bearbeitung Ihres Gesuchs länger.
- ✓ Sie finden die Formulare auf der Website [www.zh.ch/einbuengerung](http://www.zh.ch/einbuengerung) oder in Papierform bei der Wohn-gemeinde.
- ✓ Einige Dokumente müssen die Behörden ausfüllen. Und einige Dokumente müssen Sie bei den Behörden bestellen.
- ✓ Jede Person, die eingebürgert werden will, muss die untenstehenden Dokumente einreichen.
- ✓ Die Dokumente dürfen bei der Einreichung des Gesuchs nicht älter als 3 Monate sein. Das Dokument des Zivilstandsamtes über den Personenstand darf bis zu 6 Monate alt sein.
- ✓ Bitte sortieren Sie die Dokumente in der untenstehenden Reihenfolge. Wenn Sie das Gesuch als Familie senden, gehören die gleichen Dokumente zusammen (z.B. die Wohnsitzbestätigungen für alle Personen zusammen).
- ✓ Sie müssen die Formulare vollständig ausfüllen, ankreuzen und unterschreiben.
- ✓ Nutzen Sie für das Zusammenhalten der Dokumente eine Büroklammer (keine Heftklammern).

### Senden Sie das Gesuch mit allen Dokumenten an:

Gemeindeamt des Kantons Zürich  
Abteilung Einbürgerungen  
Postfach, 8090 Zürich



## Dokumente für das Einbürgerungsgesuch

1	<input type="checkbox"/>	Dokument über den aktuellen Personenstand (Auszug aus dem Zivilstandsregister)
2	<input type="checkbox"/>	Gesuchsformular (als Familie können Sie gemeinsam ein Gesuch einreichen)
3	<input type="checkbox"/>	Fotokopie des Ausländerausweises (es ist eine gültige C-Bewilligung erforderlich)
4	<input type="checkbox"/>	Fotokopie des Reisepasses oder der Identitätskarte
5	<input type="checkbox"/>	Wohnsitzbestätigungen über den Zeitraum von mindestens 10 Jahren
6	<input type="checkbox"/>	Erklärung über die Erfüllung der Einbürgerungsvoraussetzungen ab dem 12. Geburtstag
7	<input type="checkbox"/>	Auszug aus dem Betreibungsregister über die letzten 5 Jahre, ab dem 16. Geburtstag
	<input type="checkbox"/>	Verheiratete und eingetragene Partner: zusätzlich Betreibungsregisterauszug der/s Partnerin/s
8	<input type="checkbox"/>	Bescheinigung des Steueramts über die letzten 5 Jahre, ab dem 20. Geburtstag
9	<input type="checkbox"/>	Nachweis über die Teilnahme am Wirtschaftsleben oder am Erwerb von Bildung (z.B. Arbeitgeberbestätigung oder Schulbestätigung)
10	<input type="checkbox"/>	Bescheinigung der Sozialhilfestelle über die letzten 3 Jahre, ab dem 18. Geburtstag
11	<input type="checkbox"/>	Sprachnachweis (wenn Ihre Wohngemeinde diesen mit dem Gesuch verlangt)
12	<input type="checkbox"/>	Grundkenntnistest (wenn Ihre Wohngemeinde diesen mit dem Gesuch verlangt)
13	<input type="checkbox"/>	Nachweis über die elterliche Sorge / Zustimmungserklärung (bei minderjährigen Kindern)
14	<input type="checkbox"/>	Formular über das Bestehen der eingetragenen Partnerschaft (falls relevant)